Schichtplan · 4 Wochen

Zum Ausdrucken und Ausfüllen von Hand. Kürzel: F Früh · S Spät · N Nacht · U Urlaub · K krank · X frei

Betrieb / Team

Erster Tag (Montag)

Mitarbeiter/in	Woche 1							Woche 2							Woche 3							Woche 4							Stunden	Schich-ten	Soll pro Woche	Soll 4 Wochen	Diffe-renz
	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So					
Besetzung Früh																																
Besetzung Spät																																
Besetzung Nacht																																
Im Dienst gesamt																																

Zwischen zwei Schichten mindestens 11 Std. Ruhezeit (§ 5 ArbZG), z. B. nicht Spät bis 22:30 und am nächsten Tag Früh ab 06:00. Schichtzeiten: Blatt »Schichten«.

Schichten festlegen

Kürzel, Zeiten und Pause anpassen. Der Schichtplan rechnet damit Stunden, Besetzung und Ruhezeiten.

Kürzel	Bezeichnung	Zählt als	Beginn	Ende	Pause (Min.)	Angerechnet bei Abwesenheit (Std.)	Stunden
F	Frühschicht	Früh	06:00	14:30	30		**8.00**
S	Spätschicht	Spät	14:00	22:30	30		**8.00**
N	Nachtschicht	Nacht	22:00	06:30	30		**8.00**
U	Urlaub					8.00	**8.00**
K	krank					8.00	**8.00**
X	frei						

Einstellungen

Mindest-Ruhezeit zwischen zwei Schichten (Std.)	11
Mindestbesetzung Früh (Personen)	2
Mindestbesetzung Spät (Personen)	2
Mindestbesetzung Nacht (Personen)	2

Stunden = Ende − Beginn − Pause, auch über Mitternacht (Nacht 22:00 bis 06:30 = 8 Std.).
Zählt als: in welcher Besetzungszeile die Schicht gezählt wird. Eigene Schichten in den freien Zeilen ergänzen, z. B. »F2« Frühdienst 07:00 bis 15:30, zählt als Früh.
Urlaub (U) und krank (K) zählen mit den Stunden aus Spalte G, aber nicht als Schicht.
Ruhezeit: mindestens 11 Std. (§ 5 Abs. 1 ArbZG). In Krankenhaus, Pflege, Gastronomie u. a. bis zu 1 Std. weniger, wenn jede Verkürzung innerhalb eines Kalendermonats oder von vier Wochen durch eine Ruhezeit von mindestens 12 Std. ausgeglichen wird (§ 5 Abs. 2 ArbZG).